**Základní škola a Mateřská škola, Hrabětice, příspěvková organizace**

**se sídlem Kostelní 216, 671 68, tel. 515 238 191, e-mail** **zshrabetice3@seznam.cz****, IČO: 70990339**

**ŽÁDOST O ODKLAD ZAČÁTKU POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZKY**

Správní orgán (škola)

Základní škola a Mateřská škola, Hrabětice, příspěvková organizace,

Kostelní 216, 671 68, Hrabětice, zastoupená

Mgr. Vladimírou Bobkovou, ředitelkou školy

Žadatel (zákonný zástupce dítěte)

Jméno a příjmení

 ..………………………….……………………Datum narození: ……………….

Místo trvalého pobytu: …………………………………………………………………………………….

Jiná adresa pro doručování[[1]](#footnote-1): ……………………………………………………………………………………

Další kontaktní údaje (e-mail, telefon – nepovinné kontaktní údaje[[2]](#footnote-2)):

…………………………………………………………………………………….

Účastník řízení (dítě)

Jméno a příjmení dítěte: ………….…………………………………………………………………...............

Datum narození: ………………………………………………………………………………………

Trvalé bydliště: ……………………………………….…………………………………….................

Doplňující informace k žádosti (pokud jsou uvedeny v kritériích školy, jsou potřebné k posouzení)[[3]](#footnote-3):

…………………………………………………………………………………………………

**Na základě § 37 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním,
vyšším odborném a jiném vzdělání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
žádám o odklad začátku povinné školní docházky dítěte, kterou má
nastoupit ve školním roce 2019/2020, o jeden školní rok.**

***K žádosti je třeba přiložit (1) doporučující posouzení příslušného školského poradenského zařízení (PPP či SPC) a (2) doporučení odborného lékaře nebo klinického psychologa.***

Základní škola a Mateřská škola, Hrabětice, příspěvková organizace je správcem osobních údajů. Informace o zpracování svých osobních údajů naleznete na  *webových stránkách* <www.zshrabetice.edupage.org> – Zpracování osobních údajů.

Se všemi podmínkami přijetí do základní školy jsem byl/a seznámen/a. Prohlašuji, že údaje, které jsem uvedl/a v žádosti, jsou pravdivé.

V …………………………… dne ……………………………………..

Podpis zákonného zástupce[[4]](#footnote-4): …………………………………………

Datum přijetí:……………….

Číslo jednací: ………/2019

Počet listů: ………

Počet příloh: …….

…………………………………

Mgr. Vladimíra Bobková

ředitelka školy

 Např. poštovní adresa, datová schránka.

2 Uveďte, pokud chcete být jejich prostřednictvím v případě potřeby kontaktováni.

3 Např. spádová škola, starší sourozenec, blízkost školy od bydliště…

4 Zákonné zástupce (dále jen rodiče) upozorňujeme, že na základě zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, mají rodiče právo zastupovat dítě při právních jednáních, ke kterým není právně způsobilé. Rodiče jsou povinní si vzájemně sdělit vše podstatné, co se týká dítěte a jeho zájmů. Při právním jednání vůči dítěti, které není způsobilé ve věci samostatně právně jednat, postačí k jednání jen jeden z rodičů jako zákonný zástupce dítěte, který bude jednat s třetí stranou (školou). Jedná-li jeden z rodičů v záležitosti dítěte sám vůči třetí osobě (škole), tak ta je v dobré víře, má se za to, že jedná se souhlasem druhého rodiče.

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)
3. [↑](#footnote-ref-3)
4. [↑](#footnote-ref-4)